|  |
| --- |
| [첨부 1] |

모바일 & 웹 UX/UI 디자인 포트폴리오 실무 프로젝트 취업연계과정 신청서

**1. 참여신청 사업**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **신청사업명** | 공란 | **접수번호** | 공란 |

**2. 신청인**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **성 명** |  | | **주민등록번호** | | - | |
| **주 소** |  | | | | | |
| **연 락 처** | 전화번호 |  | | 휴대전화번호 | |  |
| e-mail주소 |  | |  | |  |

**3. 참여자 선발시 가점부여 대상**(※ 가점대상에 해당하는 경우“○” 표시)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **가점대상** | **해당여부** | **가점대상** | **해당여부** |
| 장애인 |  | 국가유공자 |  |
| 여성세대주 |  | 결혼이주여성 |  |
| 새터민 |  | 부양 가족수 | 명 |

**4. 자격, 경력, 전공**(※ 모집공고 신청자격에 자격, 경력, 전공이 필수요건인 경우에만 기재)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **자격증** | 자격증 명 | 자격증 번호 | 자격취득일 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **학 력** | 학교명 | 졸업(중퇴) 연도 | 전공과목 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **경 력** | 근무처명 | 근무기간 | 담당업무 |
|  |  |  |
|  |  |  |

위와 같이 '서울형 뉴딜일자리 사업 참여자 모집'에 참여하고자 신청서를 제출하며, 기재내용이 사실과 다름없음을 확인합니다.

**2018년 월 일 신청인 성명** (인 또는 서명)

**서울특별시장 귀하**

[첨부 2]

개인정보 수집‧이용․제공에 관한 동의서

서울형 뉴딜일자리 사업 참여와 관련하여 개인정보를 수집·이용 및 제3자 제공이 필요하여「개인정보보호법」제15조,제17조, 제24조에 따라 신청인 및 가족의 개인정보 동의를 구합니다.

**1. 개인정보 수집‧이용에 대한 동의**

|  |  |
| --- | --- |
| 개인정보의 수집․이용목적 | ① 사업 참여자 선발심사에 필요한 재산, 자격, 참여배제 사유 조회  ② 근로계약 관계 관리, 급여지급, 참여자 교육, 취업․창업 지원, 참여자 관리  ③ 사업종료 후 취업현황 조사 |
| 수집항목 | ① 인적사항 : 성명, 전화번호(자택, 휴대폰), 주소, 가족관계, 세대주 여부  ② 선발심사 : 재산보유액, 건강보험증, 공공일자리 사업 참여경력 |
| 보유 및 이용기간 | 사업 종료일로부터 5년(회계서류 보존, 사용(경력)증명서 발급) |
| 동의 거부권 및 거부에 따른 불이익 | 귀하는 개인정보를 수집․이용에 대한 동의를 거부할 수 있습니다. 다만 동의가 없을 경우 신청자격을 확인할 수 없어 사업에 참여할 수 없습니다. |
| 개인정보 수집․이용에 동의함 □ 개인정보 수집․이용에 동의하지 않음 □ | |

**2. 고유식별정보 처리에 대한 동의**

|  |  |
| --- | --- |
| 고유식별정보 | 주민등록번호, 핸드폰 번호 |
| 수집․ 이용목적 | ① 사업 참여자 선발심사에 필요한 재산, 자격, 참여배제 사유 조회  ② 참여자 관리, 「고용정책기본법」에 따른 정보전산망 운영  ③ 사업종료 후 취업현황 조사 |
| 보유 및 이용기간 | 사업 종료일로부터 5년(회계서류 보존, 사용(경력)증명서 발급)  ※ 보유기간 종료 시 재생이 불가능한 방법으로 즉시 파기함. |
| 동의 거부권 및 거부에 따른 불이익 | 귀하는 개인정보를 수집․이용에 대한 동의를 거부할 수 있습니다. 다만 동의가 없을 경우 신청자격을 확인할 수 없어 사업에 참여할 수 없습니다. |
| 개인정보 수집․이용에 동의함 □ 개인정보 수집․이용에 동의하지 않음 □ | |

**3. 개인정보의 제3자 제공에 대한 동의**

|  |  |
| --- | --- |
| 제공받는 자 | 서울시, 고용노동부, 자치구, 행정자치부, 취업현황 조사 기관 |
| 제3자 제공정보 항목 | ① 행정자치부 제공 : 성명, 주민등록번호  ② 고용노동부 제공 : 성명, 주민등록번호, 주소, 근무기간  ③ 사업수행기관 : 재산보유액, 재정지원일자리 사업 참여경력  ④ 사업종료 후 취업현황 조사기관 : 성명, 핸드폰번호 |
| 제3자 제공정보 및 제공목적 | 참여자 선발심사에 필요한 재산, 소득, 자격 등 조회 및 그 결과 통보  고용정책기본법 제13조의2에 따른 정보전산망 운영 |
| 제공받는 자의 보유 및 이용기간 | 고용노동부제공 정보 : 사업 종료일로부터 5년  기타기관 : 제공일로부터 1년 이내 |
| 동의 거부권 및 거부에 따른 불이익 | 귀하는 개인정보를 수집․이용에 대한 동의를 거부할 수 있습니다. 다만 동의가 없을 경우 신청자격을 확인할 수 없어 사업에 참여할 수 없습니다. |
| 개인정보 수집․이용에 동의함 □ 개인정보 수집․이용에 동의하지 않음 □ | |

|  |
| --- |
| 고용정책 기본법 시행령 제43조의2(고유식별정보의 처리)  ② 중앙행정기관의 장 및 지방자치단체의 장은 법 제13조의2제2항에 따른 재정지원 일자리사업의 통합 정보전산망 관리 등에 관한 사무를 수행하기 위하여 불가피한 경우 「개인정보 보호법 시행령」 제19조제1호 또는 제4호에 따른 주민등록번호 또는 외국인등록번호가 포함된 자료를 처리할 수 있다. |

2017. . .

**동의인** ※ 배우자 및 부친, 모친의 동의는 주민등록등본 상 함께 거주하는 경우만 서명 필요

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 신청인과 관계 | 성 명 | 주민번호 | 서명 |
| 본 인 |  |  |  |
| 배우자 |  |  |  |
| 부 친 |  |  |  |
| 모 친 |  |  |  |

**서울특별시장(성북구청장)귀하**

[첨부 3]

|  |
| --- |
| 자 기 소 개 서 |

|  |  |
| --- | --- |
| **지원동기** | **[지원하게 된 동기는 무엇입니까]** |
| **장 점** | **[지원자의 장점은 무엇이며, 이를 직무수행에 어떻게 적용하겠습니까]** |
| **진로방향** | **[일자리 경험을 향후 지원자의 진로설정에 어떻게 활용하겠습니까]** |
| **유의사항** | 1. ***자기소개서는 반드시 2장 이내 핵심 위주로 간결하게 작성***   ***2. 허위사실 기재 또는 대리작성이 적발되었을 경우 지원자격 상실*** |